

4. Kostenaufstellung (bei Bedarf Zusatzblatt verwenden)

Ausgaben (was wird finanziert - Fahrtkosten, Übernachtungskosten)	Betrag in Euro
Gesamtkosten welche beantragt werden:	

Wurden für die im Antrag genannte Begegnung zusätzliche Zuschüsse aus einem anderen Förderprogramm etc. beantragt? Ja Nein

Wenn „Ja“, Name des Förderprogramms

Hinweis: Bei Mehrfachförderung dürfen 100% der tatsächlich entstandenen Kosten nicht überschritten werden!

5. Kontoverbindung

Kontoinhaber (Name, Vorname oder Bezeichnung)	Kreditinstitut (Name/Bezeichnung)
IBAN	BIC

Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller **ist verpflichtet**,

- die Stadt Halle (Saale) über jegliche Änderungen (*Aufenthaltsdauer, Teilnehmerzahl*) nach Kenntnisnahme sofort zu informieren,
- alle Zuschüsse der Stadt Halle (Saale) verwendungsgerecht für die beantragte Maßnahme einzusetzen und mit dem Verwendungsnachweis zu dokumentieren,
- Zuwendungen durch andere Zuwendungsgeber der Stadt Halle (Saale) gegenüber unverzüglich anzugeben, wenn diese nicht bereits im Antrag aufgeführt wurden,
- **Originalbelege, mit denen die ordnungsgemäße Verausgabung der Mittel nachgewiesen werden kann** (*Rechnungen über Fahrtkosten, Eintrittskarten, unterschriebene Teilnehmerliste*) **einzureichen**.

Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller **akzeptiert**,

- dass die Gesamtförderung durch die Stadt Halle (Saale) und anderer Zuschussgeber nicht mehr als 100% der tatsächlich entstandenen Kosten beträgt,
- dass kein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht,
- dass bei einer Änderung der Angaben im Antrag die Förderung teilweise oder ganz von der Stadt Halle (Saale) zurückgefordert werden kann.

Der Antrag muss **vollständig** (*inklusive des Programms*) und **unterschrieben** bei der Stadt Halle (Saale) eingereicht werden.

Datum, Ort

Stempel

Unterschrift

