



Stellenausschreibung

Die Händelstadt Halle (Saale) ist mit über 240.000 Einwohnerinnen und Einwohnern die größte Kommune Sachsen-Anhalts und bietet eine attraktive Lebensqualität. Sie verfügt über eine vielfältige Kulturlandschaft, eine interessante Mischung traditioneller und moderner Wirtschaftsbereiche und ist die Heimat der Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg sowie Sitz der Nationalen Akademie der Wissenschaften Leopoldina. Zahlreiche renommierte wissenschaftliche Institute stärken zudem das Rückgrat der hervorragenden Wissenschafts- und Bildungslandschaft der Stadt.

Die Stadt Halle (Saale) sucht für den Fachbereich Rechnungsprüfung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Rechnungsprüferin / Rechnungsprüfer Technik

Bitte geben Sie in der Bewerbung die Referenznummer 79/2018 an.

Ihre Aufgaben sind:

- Durchführung und Dokumentation von Prüfungen im technischen Bereich:
 - Vergaben/Nachträge
 - (Zwischen-)Verwendungsnachweise
 - Anordnungswesen (Visa-Kontrolle)
 - Vertragsprüfungen (z. B. HOAI)
 - Bautenstandskontrollen auf städtischen Baustellen
- Durchführung und Dokumentation unterjähriger vorhabenbezogener und prozessorientierter Prüfungen
- Abarbeitung von Prüfungsaufträgen gemäß der jährlichen Prüfplanung und mit besonderem Erfordernis
- Unterstützung der Prüfung des Jahresabschlusses/Gesamtabschlusses
- Beratung der Fachbereiche auf der Grundlage von Prüfungsfeststellungen und -hinweisen zur Optimierung des Verwaltungshandelns
- Erarbeitung von Stellungnahmen für den Abteilungsleiter/Fachbereichsleiter
- Teilnahme an verwaltungsinternen Arbeitsgruppen

Wir suchen eine Persönlichkeit mit:

- abgeschlossenem Fachhoch- oder Hochschulstudium auf mindestens Bachelorniveau im Bereich Bauingenieurwesen (Hochbau)
- mehrjährige Berufserfahrung im Baubereich einer Kommunalverwaltung
- Kenntnissen des Verwaltungs- und Kommunalrechts



Ein Dienst von www.halle.de

- Kenntnissen des öffentlichen Vergabewesens sowie der HOAI, AHO und DIN-Vorschriften
- sicheren Kenntnissen der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Selbstständigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Lern- und Veränderungsbereitschaft
- Teamfähigkeit und Konfliktlösungskompetenz
- Beratungskompetenz und verwaltungsstrategischer Denkweise
- PC-Kenntnissen (MS Office, SAP)

Alle Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, auf jeden Punkt des Anforderungsprofils einzugehen. Die Akkreditierung eines Bachelorabschlusses ist bitte nachzuweisen.

Wir bieten Ihnen

ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden in der Entgeltgruppe 10 TVöD.

Für fachspezifische Fragen steht Ihnen Gunnar Schaaf, Abteilungsleiter Jahresabschluss und Prüfplanung, unter der Telefonnummer 0345 221-2520 zur Verfügung. Organisatorische Fragen beantwortet Ihnen Andreas Drosihn im Fachbereich Personal unter der Telefonnummer 0345 221-6154.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen **möglichst online** bis zum **27. April 2018** an personalauswahl@halle.de oder an Stadt Halle (Saale), Fachbereich Personal, Team Personalgewinnung und -entwicklung, 06100 Halle (Saale).

Vorstellungskosten können von der Stadt Halle (Saale) leider nicht erstattet werden. Ihre Bewerbungsunterlagen senden wir Ihnen bei Vorlage eines frankierten Umschlages zurück.

Stadt Halle (Saale)
Der Oberbürgermeister