



Ein Dienst von www.halle.de

Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb für Arbeitsförderung der Stadt Halle (Saale) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine oder einen**

Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter Controlling

Bitte geben Sie in der Bewerbung die Referenznummer 02/2018 an.

Ihre Aufgaben sind:

- Verantwortung für die Kosten- und Leistungsrechnung
- Mitarbeit an der Erstellung des Wirtschaftsplanes sowie an den Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Mitverantwortung an den systemischen Prozessen (Modulen) im SAP FI
- Selbständige Liquiditätsplanung und -kontrolle,
- Erstellung systemgestützter Reports und Statistiken
- Controlling und Berichtswesen, Erarbeitung von Entscheidungsvorschlägen
- Mitwirkung bei der Antragstellung und Abrechnung im Projekt- und Fördermittelbereich
- Selbständige Korrespondenz
- Vertretung der Teamleitung

Wir suchen eine Persönlichkeit mit

- einem Hochschulstudium auf mindestens Bachelorniveau in der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre oder einen vergleichbaren Abschluss
- mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und in der Kosten- und Leistungsrechnung
- fundierten Kenntnissen im HGB, BGB, AO sowie Steuer- und Verwaltungsrecht, wünschenswert auch im Arbeitsrecht
- fundierten Kenntnissen im SAP oder anderen Anwenderprogrammen sowie in MS-Office
- Kenntnissen im Förderrecht (z. B. Bund, Land, und EU), vor allem bei der Antragstellung und Abrechnung von Fördermitteln
- der Fähigkeit zur selbständigen Analyse von Sachzusammenhängen mit entsprechender Abstraktion
- einem hohen Maß an Durchsetzungsvermögen sowie einer ergebnisorientierten und präzisen Arbeitsweise
- ausgeprägter Team- und Kommunikationsfähigkeit, hoher Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Beratungs- und Problemlösekompetenz
- Flexibilität, Lern- und Veränderungsbereitschaft

Alle Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, auf jeden Punkt des Anforderungsprofils einzugehen. Die Akkreditierung des Bachelor- bzw. Masterabschlusses ist bitte nachzuweisen.



Ein Dienst von www.halle.de

Wir bieten Ihnen

ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden in der Entgeltgruppe E 9 c TVöD.

Für fachspezifische Fragen steht Ihnen Birgit Schmeil, Teamleiterin Finanzen, allgemeine Verwaltung und Fördermittel, unter der Telefonnummer 0345 581-4986 zur Verfügung. Organisatorische Fragen beantwortet Ihnen Angela Zimpel, Teamleiterin Personal und Qualität, unter der Telefonnummer 0345 581-4979.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen **möglichst online in PDF-Format** bis zum **25. April 2018 an:**

EfA-personal@halle.de

oder an: Eigenbetrieb für Arbeitsförderung der Stadt Halle (Saale)
Hibiskusweg 15
06122 Halle (Saale).

Ihre Bewerbungsunterlagen senden wir Ihnen nur bei Vorlage eines frankierten Umschlages zurück, ansonsten werden diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Stadt Halle (Saale)
Eigenbetrieb für Arbeitsförderung
Goswin van Rissenbeck
Betriebsleiter